

## ZÁPIS Z ŘÍDICÍHO VÝBORU NÁRODNÍHO PLÁNU OBNOVY

**Datum:** 29. října 2024, 13:30 – 18:00, 30. října 2024 9:00 – 10:30

**Místo konání:** Červená nad Vltavou 126, 398 48 Jetětice, Hotel Vltava

**Předsedající:** výkonný předseda Řídicího výboru Národního plánu obnovy

---

Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále také „MPO“) uspořádalo ve dnech 29.-30. října 2024 prezenční formou 13. jednání Řídicího výboru Národního plánu obnovy (dále také „ŘV NPO“) za účelem hlasování o aktualizovaných metodických pokynech a podnětech k nové revizi CID. Dalším tématem jednání bylo informování o aktuálním vývoji implementace NPO v roce 2024 a příprava 6. žádosti o výplatu finančních prostředků.

### ÚČASTNÍCI:

1. výkonný předseda ŘV NPO (MPO-DU)
2. ředitelka Odboru koordinace Národního plánu obnovy

### Za vlastníky komponent a další partnery

- |                |  |
|----------------|--|
| 1. zástupci    | (Digitální agentura, DIA)                            |
| 2. zástupci    | (Ministerstvo vnitra, MV)                            |
| 3. zástupce    | (Ministerstvo zemědělství, MZe)                      |
| 4. zástupce    | (Ministerstvo financí, MF)                           |
| 5. zástupce    | (Ministerstvo kultury, MK)                           |
| 6. zástupci    | (Ministerstvo práce a sociálních věcí, MPSV)         |
| 7. zástupkyně  | (Ministerstvo zdravotnictví, MZd)                    |
| 8. zástupce    | (Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, MŠMT) |
| 9. zástupkyně  | (Ministerstvo financí, MF-AO)                        |
| 10. zástupce   | (Ministerstvo životního prostředí, MŽP)              |
| 11. zástupce   | (Ministerstvo dopravy, MD)                           |
| 12. zástupci   | (Úřad vlády, ÚV)                                     |
| 13. zástupci   | (Ministerstvo průmyslu a obchodu, MPO-DU)            |
| 14. zástupkyně | (Ministerstvo spravedlnosti, MSp)                    |
| 15. zástupce   | (Ministerstvo pro místní rozvoj, MMR)                |
| 16. zástupci   | (Ministerstvo průmyslu a obchodu, MPO)               |

## PROGRAM JEDNÁNÍ

1. Úvodní slovo předsedy Řídicího výboru NPO
2. Prezentace ke shrnutí Auditů NPO
3. Vypořádání usnesení z předcházejícího 12. ŘV NPO
4. Hlasování o aktualizovaných metodických pokynech
5. Stav implementace v roce 2024 (4. a 5. platba; příprava 6. platby) a stručná informace k revizi CID 2024
6. Podněty k nové revizi CID 2025
7. Diskuze a různé

### 1. Úvodní slovo předsedy Řídicího výboru

Předseda ŘV NPO přivítal všechny přítomné na výjezdním zasedání ŘV NPO. Poděkoval MV za zajištění prostor pro toto jednání. Následně předal slovo paní ředitelce, aby přítomné seznámila s programem a tématy výjezdního zasedání. Hlavními tématy tohoto ŘV NPO bylo shrnutí auditů Národního plánu obnovy (dále také „NPO“), vypořádání usnesení z předcházejícího 12. ŘV NPO, hlasování o aktualizovaných MP, stav implementace v roce 2024 (4. a 5. platba; příprava 6. platby) a stručná informace k revizi CID 2024, další plánovaná revize CID 2025 vyplývající z úkolů daných usneseními vlády a diskuse nad dalšími kroky NPO v následujícím roce.

### 2. Prezentace ke shrnutí Auditů NPO

Zástupkyně auditního orgánu seznámila přítomné členy ŘV NPO s harmonogramem plánovaných auditů na následující rok, dále přítomné informovala o výsledcích proběhlých auditů k 4. a 5. žádosti o výplatu vč. 1. žádosti o výplatu v zápůjčkové části. Na konci uvedla několik příkladů dobré praxe, které usnadnily provádění auditů a které je dobré využít při další auditní činnosti. Obsah prezentace je přílohou č. 2 tohoto zápisu.

### 3. Vypořádání usnesení z předcházejícího 12. ŘV NPO

**Usnesení 1:** Usnesení ŘV NPO: „Zpracovat shrnutí nedostatků vč. návrhů na jejich řešení u milníku 193 vč. vyčíslení nákladů za jednotlivé body reformy. Zaslát shrnutí MPO-DU do 19. 8. 2024 vč. harmonogramu požadovaného v e-mailu XXX.“

MPO DU obdržela shrnutí ve stanoveném termínu. Místopředseda vlády, ministr MPSV dále odpověděl na e-mail XXX, v němž popisoval další kroky a harmonogram ke splnění milníku.

**Usnesení 2:** Usnesení ŘV NPO: „Řídicí výbor NPO tímto souhlasí a zároveň schvaluje, aby MPO-DU dne 16. 9. 2024 podala 4. a 5. žádost a výplatu Evropské komisi, včetně Půjčkové části.“

Žádost o výplatu byla dne 16.9.2024 předložena EK v nástroji FENIX. 17.9.2024 pak také v listinné podobě.

**Usnesení 3:** *Usnesení ŘV NPO: „Navrhnout odměny jako motivační nástroj zamezení fluktuace na konci NPO.“*

**Usnesení 4:** *Usnesení ŘV NPO: „Vyzvat MF, aby zajistilo prostředky k navýšení průměrných platů NPO na resortech, kde jsou platy financované z jiných zdrojů vyšší.“*

Obě usnesení (č. 3 a 4) byla řešena na společném jednání státních tajemníků a osob implementujících NPO. Jednání se uskutečnilo v září 2024 na Ministerstvu průmyslu a obchodu na základě podnětu z porady ekonomických ministrů, kde byl vznesen požadavek na toto jednání a na řešení odměňování a platové politiky u osob administrujících NPO. Na tomto jednání napříč resorty převažoval většinový názor, že odměňování a platová politika je v gesci jednotlivých VK (ministerstev), přičemž cílové odměny nejsou pro jednotlivé resorty preferovanou variantou, jak řešit rozdílnou situaci mezi resorty. Jednotlivé resorty mají své fungující mechanismy v personální politice a tyto je třeba respektovat. Zároveň státní tajemníci vyzvali k další diskuzi s Ministerstvem financí nad tématem odměňování a platové politiky u osob administrujících NPO.

**Usnesení 5:** *Usnesení ŘV NPO: „Uložit VK, aby provedli revizi M/T, které nenaplňují požadavky CIDu. VK zároveň navrhnou M/T k náhradě, které by snižovaly ambici plánu. Cílem je zabránit krácení plateb. Informace budou na MPO-DU předány do příštího jednání ŘV NPO.“*

Bude řešeno v části Podněty k nové revizi CID 2025.

#### 4. Hlasování o aktualizovaných metodických pokynech

Následně byly krátce představeny informace týkající se aktualizovaných metodických dokumentů (viz příložená prezentace slide 6 – Příloha č. 3) a přistoupeno k jejich odhlasování Řídicím výborem.

K tomuto bodu jednání se přihlásil zástupce MMR, který informoval o tom, že bude hlasovat proti přijetí aktualizovaných metodických pokynů, a to ze dvou důvodů: v první řadě MMR nesouhlasí se zavedením jednotného formuláře kontrolního listu (KL) ke střetu zájmů a dále se zavedením povinnosti reportovat do AIS operace spojené s průběžnou MZ každý půl rok u již splněných M/C. Co se týče KL, MMR informovalo, že poskytovatelé, resp. VK používají vlastní vzory, není zřejmé, proč je nyní, v pokročilé fázi realizace NPO, nutná změna. MPO-DU daný komentář vyvrací s tím, že povinnost mít zaveden přesný KL je uvedena v metodickém pokynu. Na tom se nic nemění. Pouze měníme formální strukturu KL. MMR každopádně už má většinu žádostí vyhodnocenou, takže tuto změnu sice nepodporuje, ale dokáže se s ní bez větších obtíží vypořádat. Mnohem zásadnější je ale povinnost nahrávat údaje o operacích do AIS v rámci průběžných MZ, která zvyšuje zátěž na straně poskytovatelů, v rámci probíhajících debat a prezentací o (potřebě) zjednodušování NPO tohle MMR vidí jako příklad goldplatingu. K tomu se vyjádřila paní ředitelka, která uvedla, že tyto změny ve vykazování u průběžných zpráv pouze reflektují povinnosti, které musí ČR jako členský stát plnit. Je třeba mít

přehled i po vykazání splnění milníků a cílů, zda nedošlo ke změně. Zda všechny operace naplňující milníky a cíle jsou stále platné a nedošlo k tomu, že bychom výsledek reformy či investice po jejím schválení zvrátili. Toto bylo zaneseno i do metodických pokynů. MMR dále upozornilo, že přenos informací v pravidelných intervalech představuje dodatečnou administrativní zátěž, ne všechny monitorovací systémy, které monitorují realizaci NPO, umožňují automatický přenos dat do AIS. MMR zpochybnilo, že EK opravdu vyžaduje všechny dané informace vést v AIS a nahrávat je do AIS v navrhovaných intervalech, když jsou i tak průběžně dané údaje zaznamenány v monitorovacím systému poskytovatele podpory, resp. VK. K tématu půlročního vykazování upozornila paní ředitelka na to, že přenos nemusí být ruční ale automatický. Toto Agendový informační systém umožňuje prostřednictvím XML věty. MMR pracuje v MS2014+ a je tedy pouze v jejich kompetenci, aby přenos umožnilo. Navíc MMR čerpá prostředky ze subkomponenty 4.1.4 a finanční prostředky na rozvoj MS jsou v tomto směru pro MMR zajištěny. Je tedy na zástupcích MMR, aby zajistili přenos XML větou z MS2014+ a usnadnili si administrativní zátěž. Dále si vzala slovo zástupkyně AO, která komentovala sběr údajů po splnění milníků a cílů a uvedla, že MPO-DU má povinnost tato data sbírat, zejména z důvodu sledování případného zvrácení již splněných M/C. Následně resorty upozornily na to, že v MS2014+ není zdaleka nefunkční jen přenos data do AIS přes XML, ale že z MS2014+ nefunguje přenos ani do Arachne. MPO-DU tedy vyzvalo zástupce MMR, aby dané bylo řešeno na resortu a zajištěna náprava pro snížení administrativní zátěže. Od vlastníků komponent padlo několik výtek na špatnou komunikaci útvarů MMR, které mají v gesci správu MS2014+. Na závěr diskuze paní ředitelka přislíbila, že i MPO-DU bude kontaktovat zástupce MMR, aby se přenos dat do Arachne co nejdříve vyřešil a probíhal na pravidelné bázi. Zároveň MPO-DU opakovaně vyzvalo MMR, aby v rámci snížení administrativní zátěže pro všechny VK pracující v MS2014+ umožnilo přenos dat z MS 2014+ do AIS a zamezilo tím snižování administrativní zátěže. Po ukončení diskuse proběhlo hlasování o přijetí aktualizovaných MP, kde bylo přijato Usnesení 1: „Řídící výbor tímto schvaluje aktualizované metodické dokumenty.“

**Výsledek hlasování: PROTI: 1; ZDRŽEL SE: 0, PRO: 14**

## 5. Stav implementace v roce 2024 (4. a 5. platba; příprava 6. platby)

Paní ředitelka shrnula aktuální informace k podané žádosti o výplatu, která byla podána 16. 9. 2024 a písemně doručena na Komisi dne 17. 9. 2024. Čtvrtá platba má 39 milníků a cílů (M/C) a pátá platba má 24 M/C + první platba z půjčkové části 2 M/C. Aktuálně probíhá posuzování platby ze strany EK, proces by měl být ukončen cca k 13. 11. 2024.

Evidujeme 1 nesplněný milník (M 193; reforma v oblasti dlouhodobé péče/přijetí zákona o dlouhodobé péči) a 1 částečně splněný milník (M 304/LEX RES II). Od podání žádosti o platbu již byl za ČR předložen na Komisi vzorek (pro vybrané investiční cíle), proběhlo doplňování dokumentace, což až na menší výjimky bylo již ukončeno. Zadržení části platby a vyplacení zbytku bude následně komunikováno. Letos tak bude část platby zadržena (tj. aktuálně nesplněná část), tzn. Plná částka pro platby do ČR letos nebude, nicméně značná část z té maximální částky platby do konce roku dorazí, pokud se neobjeví nějaké další komplikace při posuzování M/C. Po ukončení hodnocení je další postup, že Evropská Komise (dále také „EK“) může dle nařízení poskytnout max.

půlroční dobu danou pro dodatečné splnění milníků, EK následně znovu hodnotí dodané podklady, zkoumá legislativní doplnění, schvalování. Pokud bude milník úspěšně doplněn a splněn, EK dodatečně uvolní zadržovanou částku event. přistoupí ke krácení, pokud nebude M/C zcela naplněn. Nyní je max. výše zadržení platby 9,5 mld. Kč u M193 (nicméně toto se týká absolutního nesplnění žádného z 6 verifikačních mechanismů). K tomu dodává zástupkyně MPSV, že se nepředpokládá, že by došlo k úplnému nesplnění nicméně MPSV se snaží o maximální splnění. Za MPO-DU uvádíme, že i přijetí legislativních novel, které jsou nyní v řešení, nelze potvrdit 100 % naplnění milníku, takže krácení se za ČR téměř určitě nevyhneme. Nyní je na MPSV, aby bylo krácení minimalizováno. U M304 není částka zadržení známá, nicméně je domluven postup na rychlém doplnění legislativy prostřednictvím novely LEX RES III, kdy splnění by mělo nastat v lednu 2025 a pak by mělo dojít k uvolnění zadržené částky za tento milník. Na dotaz, jaký bude reálně postup po oznámení o zadržení platby MPO-DU dále uvádí, že po vyhodnocení platby dostane ČR dopis, kde bude vše uvedeno a vyčísleno – ČR bude mít možnost se k tomuto dopisu vyjádřit. Zde je možné také argumentovat proti očekávané výši zadržení, nicméně ty argumenty musí být věcné a podložené.

Dále MPO-DU uvedlo informaci o revizi CID, která byla předložena před samotným podáním české platby. Předložena byla EK dne 13. 9. 2024, doplnění proběhlo dále dne 30. 9. 2024. Potvrzení o akceptaci jsme obdrželi dne 18. 10. 2024. Předloženy byly změny nutné pro aktuální žádost o výplatu (zjednodušení, narovnání textu, napravení zjevných chyb atp.). Další revize CID budou dále připravovány do konce implementačního období NPO. Vláda ČR bude mapovat prostředky na uhrazení tzv. popovodňové obnovy. Všechny tyto změny předpokládají další jednání s Evropskou komisí a další revize CID v roce 2025.

V rámci této debaty dále předseda ŘV NPO navrhuje, aby byl připraven materiál na jednání vlády, kde bude popsán mechanismus uplatnění sankcí vůči jednotlivým vlastníkům komponent, kteří neplní své reformy. A to tím způsobem, aby vlastníkům komponent byla odebrána část finančních prostředků na realizaci investic (za předpokladu změny CID). Tím by byl uplatněn stejný mechanismus vůči VK, jaký uplatňuje EK vůči ČR. Například pro MPSV by tento princip sankcí znamenal, že resort přijde o finanční prostředky na investice, protože nebyl schopen naplnit reformu. Na začátku NPO si ČR „kupovala“ možnost realizovat investice za dostatečně ambiciózní reformy. MPSV má investice za 25 mld. Kč, a proto po nich byla požadována i ambiciózní reforma. Tu se ovšem nyní nepodařilo naplnit, a proto by sankce měly mít dopad i do investiční části plánu.

Zástupkyně MPSV tento návrh předsedy ŘV komentovala tak, že daný mechanismus je politické rozhodnutí. Pokud vláda takto rozhodne, úředníci MPSV jsou připraveni dané akceptovat, ale je nutné si uvědomit, že výdaje na projekty MPSV už byly realizovány, takže to pro státní rozpočet bude znamenat výdaje, které nebudou kryty z příjmů EU a dále upozornila na to, že toto politické rozhodnutí je třeba učinit ve velmi krátké době, protože administrace projektů, které naplňují investice MPSV, je v pokročilé fázi a je třeba případně zastavit. Pokud jsou, či budou vydány právní akty k jednotlivým projektům, bude to znamenat riziko, že stát nedodrží své závazky. Dále

zástupkyně MPSV upozornila na to, že politické rozhodnutí ve smyslu krácení investic pro daného VK bude mít negativní dopad i na komunikaci, a to nejen s partnery plánu, ale i s potenciálními žadateli, kteří už mají projekty připraveny a vynaložili vlastní prostředky pro přípravu studií, plánů, projektových žádostí apod.

Během tohoto bodu diskuze plynule přešla k nové revizi CID a k úkolům od vlády, které jsou s tím spojené.

## 6. Podněty k nové revizi CID 2025

### Úkol č. 1 - sanace povodní

- a. Sanace škod po povodních s maximálním zapojením evropských finančních prostředků.

### Úkol č. 2 – převedení zápůjčky do grantové části

- b. Do 30. 11. ověřit s EK přesunutí projektů Dostupného bydlení (komponenta 2.10) ze zápůjčkové části NPO do grantové části NPO.
- c. Obdobně prověřit možnost přeřazení ze zápůjčkové části do grantové části NPO i pro projekty ostatních komponent.
- d. Prověřit a případně zajistit přesun M/C v realizaci MPSV (komponenta 1.1 a 1.2) ze zápůjčkové do grantové části.

Nově se k těmto dvěma bodům přidal i úkol z usnesení č. 641 z října 2024, kdy má ČR projednat s EK převedení 2 investic v komponentách 1.1 a 1.2 z půjčkové části plánu do grantu.

K výše uvedeným bodům uvádí pan předseda, že snahou je sjednotit všechny úkoly do jednoho, aby revize CIDu 2025 naplnila všechny požadavky vlády a ŘV NPO.

Předseda výboru otevřel diskusi k výše uvedeným úkolům.

Následně se slova ujal zástupce MF, který vyzval VK k tomu, aby se znovu zamysleli, zda jsou schopni všechny své projekty splnit a vysvětlil, že nelze použít příchozí finanční prostředky ze zápůjčky RRF na financování investic v této zápůjčkové části. Dále také bylo vysvětleno, že rozpočtová pravidla neumožňují hradit zápůjčkovou část plánu z úspor v grantech, pokud nebude změněn CID a investice nebudou převedeny ze zápůjčky do grantů.

V průběhu jednání MPSV indikovalo možné další úspory ve své komponentě 3.3, ovšem toto musí detailně prověřit. Aktuálně se může jednat až o 1 mld. Kč. Zástupce MPO dále indikoval úsporu 2 mld. Kč v komponentě 2.2, cíl 103 a 104. Ale je nutná změna CID, protože cíle nelze dosáhnout. Dále v rámci diskuze připomněl, že bude velmi záležet na argumentaci ČR vůči EK, jak si dané změny obhájí. Ze zkušeností z jednání s EK, je velmi detailně třeba vysvětlovat jakékoliv změny a procesy. EK doslova zkoumá každé slovo. V rámci této diskuze bylo dále potvrzeno, že uvedené změny nesmí ohrozit plnění digi a clima tagingu plánu. ÚV v této souvislosti upozornil na to, že jakékoliv změny CID, které bude ČR chtít, nemusí být ze strany EK akceptovány, protože ČR pouze žádá o změny a autorem závazného dokumentu, kde jsou M/C definovány, je EK. Při všech

změnách je tedy nutné myslet i na to, že snaha na straně ČR být může, ale její úspěch závisí na objektivních okolnostech a odůvodnění, kterými ČR dané změny podloží.

Dále bylo formulováno druhé usnesení z jednání ŘV NPO:

*„ŘV vyzývá VK, aby do 5 pracovních dnů zaslali na MPO-DU informaci o investicích, kde ještě nejsou vyhlášeny výzvy v členění digital/clima/ostatní. Nutná je identifikace výzev, alokace, návaznosti na CSR.“*

*„ŘV ukládá VK, aby do 5 pracovních dnů opakovaně prošli své komponenty (investice a reformy) a identifikovali úspory v členění digital/clima/ostatní.“*

Výsledek hlasování: PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0, PRO: 15,

**MPO-DU připraví do konce listopadu materiál na vládu pro informaci v návaznosti na průběžné plnění usnesení č. 641, kde shrne výsledky provedeného šetření (usnesení č. 2) a navrhne vládě event. přesuny a změny CID a to vč. informace o tom, co kam může být přesunuto a jaké budou dopady tohoto přesunu.**

Dále byl představen materiál „Změny CID“ příloha č. 4, který indikuje již posbíraná rizika a změny. Následně paní ředitelka informovala o tom, že změna CIDu není jednoduchou procedurou, v případě malé změny se bavíme v horizontu 2-3 měsíců. V případě velké změny CID, a úkoly vlády rozhodně směřují k velké změně, se může jednat i o víc jak půlroční vyjednávání. Nový CID tak může být klidně i v druhém či třetím kvartálu 2025. O změnách CID budou s EK otevřena jednání po ukončení posuzování žádostí o platbu ze strany EK. S ohledem na usnesení č. 641 budou muset být připravené změnové fiše ve velmi krátké termínu. Na jednání se dohodlo, že termín pro odevzdání změnových fiší bude **22. 11. 2024**. VK budou tyto fiše nahrávat do předpřipravené složky na Teams stejným způsobem, jako tomu bylo v předchozí revizi.

## 7. Diskuze a různé

### Příprava nadcházející žádosti o výplatu

Paní ředitelka informovala členy o tom, že je nutné zahájení prací na vykazování splnění M/C z 6. žádosti o výplatu grantové části a 2. žádosti o výplatu zápůjčkové části. Pro žádosti o výplatu bude koncem tohoto týdne ze strany MPO-DU rozeslán seznam všech M/C v 6. výplatě, za účelem aktualizace kontaktních osob k daným M/C. Zároveň budou rozeslány předpřipravené Cover notes (CN) s instrukcemi, jak dále postupovat. Ze strany VK bude nutné založit zprávy v IS AIS – jedná se pouze o založení zpráv (nikoli jejich finální podání), tak aby veškerá následná komunikace příprav CN probíhala již pouze prostřednictvím AIS.

Změnou, oproti dřívějším Souhrnným žádostem o výplatu je tedy to, že začínáme se sběrem podkladů v předstihu a veškerou komunikaci centralizujeme do ASI MPO DU.

Předpoklad je takový, že od 15. 11. do 15. 1. mohou probíhat práce na přípravě CN a podkladů mezi VK a MPO DU. Zmapujeme reálný stav plnění, očekávání ohledně dodání veškerých podkladů a podobně. Cílem je otočit proces, který nyní VK reálně uplatňují. Snažíme se co nejdříve začít řešit CN, abychom předešli překvapením a problémům 2 dny před podáním platby. Když tento proces otočíme, máme reálně více času na to, abychom s vámi spolupracovali a odladili si znění CN před podáním na EK.

Termín pro podání MZ ŽOV se tímto nemění a zůstává dle MP Monitorování 15. 1. 2025. Představa MPO DU je však taková, že 15. 1. obdržíme MZ ŽOV včetně CN „v mašlích“, s případnou informací, co ještě schází a kdy to bude dodáno. Není možné teprve 15. 1. zjišťovat, že VK neví, co mají plnit, čím to mají prokázat, jaké jsou formální náležitosti a podobně. Tomuto chce MPO DU předejít tím, že tyto procesy začínáme řešit v předstihu.

#### **MMR – Plnění cílů v opatření 4.1.4**

Zástupce MMR upozorňuje ŘV NPO, že někteří příjemci podpory na administrativní kapacity v 4.1.4 NPO neobsazují příslušná místa, na která mají vyčleněny prostředky v dané subkomponentě, resp. projektech, naopak někteří jiní příjemci mají nedostatek administrativních kapacit a pro adekvátní implementaci NPO by potřebovali personálně posílit. Když MMR průběžně komunikuje s příjemci/resorty, které dostupné pozice neobsazují, s žádostí, jestli by nemohly dlouhodobě neobsazené pozice "uvolnit" pro potřeby jiných příjemců/resortů, které z hlediska administrativních kapacit pociťují nedostatky, dotčené resorty vždy reagují, že volné pozice jednou obsadí, a počet míst ve svých projektech nechtějí snižovat. Proto MMR navrhuje přijmout usnesení níže. Z hlediska plnění cíle subkomponenty 4.1.4, kdy musí na administraci NPO k 31. 12. 2024 pracovat určitý počet FTE, přijetí usnesení nehraje důležitou roli, protože cíl je již ke konci září plněn na 99 %, a přesuny pozic mezi příjemci se do konce t.r. již nezrealizují, z hlediska zajištění adekvátních administrativních kapacit pro administraci NPO na jednotlivých resortech po zbývajícím času realizace NPO je však přijetí usnesení důležitým krokem. Ostatní členové ŘV NPO, s výjimkou MPSV, nesouhlasí s přijetím navrhovaného usnesení.

Návrh MMR na další usnesení ŘV: *„ŘV vyzývá všechny příjemce podpory na posílení administrativních kapacit v subkomponentě 4.1.4, aby plnili indikátory stanovené v projektech, a tím pomohli dosáhnout dosažení cíle subkomponenty. V případě nesplnění hodnoty indikátoru k 31. 12. 2024 (minimální plnění na 96 % hodnoty indikátoru) je možné přistoupit ze strany vlastníka subkomponenty 4.1.4 ke snížení hodnoty indikátoru daného projektu/příjemce a uvolněná FTE přidělit jiné instituci, která deklaruje nedostatek FTE podílejících se na implementaci a administraci NPO. V případě dlouhodobého neplnění hodnoty indikátoru (méně než 96 % hodnoty indikátoru v posledních 6 měsících) může vlastník subkomponenty 4.1.4 přistoupit k jednání s MF ohledně ponížení či zastavení přidělovaných finančních prostředků určených na zajištění osobních nákladů osob podílejících se na implementaci a administraci NPO v rámci subkomponenty 4.1.4.“*

Po tomto návrhu probíhala diskuze na výboru. V rámci ní zástupce MMR ještě upozornil na situaci, kdy MD zrušilo v rámci systemizace místa financována ze subkomponenty 4.1.4, a MMR jako



vlastníka komponenty o tom neinformovalo, k tomuto by nemělo docházet. Většina členů v diskuzi vyjadřovala negativní postoj k tomuto návrhu. Následně bylo o návrhu hlasováno.

**Výsledek hlasování: PRO 2, ZDRŽEL SE 3, PROTI 10 - Návrh usnesení, nebyl přijat.**

Dále se ke slovu přihlásil zástupce MV, který indikoval zdržení v implementaci kyberbezpečnosti. Hlavním důvodem je to, že nebyla dlouhou dobu schválena programová dokumentace a problémy s narozpočtováním finančních prostředků na realizaci investic v zápůjčce. MV zatím v rámci diskuze indikovalo, že do budoucna bude požadovat odložení platby č. 8, tj. předposlední platby v roce 2026 a to o cca 6 měsíců.

V reakci na prodlužování termínů uvedla zástupkyně ÚV, že členské státy požadují po EK prodloužení RRF. Nicméně EK toto zatím odmítá. Základní podmínkou k prodloužení by byla změna nařízení a EK avizovala, že nemá do konce RRF ambici měnit nařízení.

**Přílohy:**

- příloha č. 1 – prezenční listina;
- příloha č. 2 – prezentace MF-AO;
- příloha č. 3 – prezentace MPO-DU;
- příloha č. 4 – změny CID.

Zapsal za sekretariát ŘV NPO: zástupci MPO-DU

Schválila za sekretariát ŘV NPO: ředitelka Odboru koordinace Národního plánu obnovy

Schválil: předseda ŘV NPO